

Formation des membres du CSE en Santé, Sécurité et Conditions de Travail (CSSCT)

(obligatoire à + de 300 salariés)

Objectif

Développer une posture active de membre de la CSSCT et maîtriser les actions et missions fondamentales de ce mandat.

FORMATION



Qualifiante



Recommandée

— 35 heures

soit 5 jours de formation

INSTANCES REPRÉSENTATIVES DU PERSONNEL

Modalité pédagogique — PRÉSENTIEL ou CLASSE VIRTUELLE

— EN RÉSUMÉ

Les ordonnances travail de septembre 2017 ont créé le CSE (Comité Social et Économique), nouvelle instance unique (fusion des instances DP, CE, CHSCT). La formation des membres du CSE en SS & CT permet de s'approprier les rôles et les missions des membres en prenant en compte les différents enjeux de l'entreprise, incluant les attentes des partenaires sociaux, les contraintes de la direction et le développement de la sécurité pour le personnel sur le terrain.

Les outils amenés par le formateur permettent à chacun de construire des consensus allant dans le sens de la Santé et de la Sécurité au Travail. La dimension subjective et personnelle des stagiaires est prise en compte pour développer le potentiel de chacun et susciter la réflexion et l'appropriation des valeurs de la prévention.

— COMPÉTENCES VISÉES

- Connaître le cadre réglementaire et maîtriser le champ des conditions de travail.
- Identifier les missions exactes de la CSSCT, les moyens et outils à disposition et le rôle de ses membres et de chaque partenaire.
- Évaluer les impacts possibles de projets de changement et proposer des améliorations.

— PÉDAGOGIE

Recueil des attentes pré-formation. Apports théoriques, exercices pratiques, études de cas et jeux de rôle. Application sur des cas pratiques au cours d'exercices dans les conditions réelles. Réflexion en groupe : échanges, témoignages, vidéos.

60 % pratique 40 % théorique.

Référence —

IRP202

PRÉREQUIS

Aucun.

PUBLIC

Membres élus de la délégation du personnel du Comité Social Économique participants à la CSSCT.

ORGANISATION

De 4 à 10 stagiaires.

INTERVENANTS

Formateurs spécialisés dans la formation des instances représentatives du personnel et en Santé, Sécurité et Conditions de travail.

ÉVALUATION

Délivrance d'une attestation de fin de formation et d'un certificat de réalisation. Contrôle continu, mises en situation et études de cas. Évaluation à chaud et à froid.

Le programme

1 Les attributions du CSE en SSCT

A Le fonctionnement du CSE et de la CSSCT

- Les différences en fonction du nombre de salariés.
- Droits, engagements et protection des membres.
- Responsabilité du CSE et de ses membres.

B Les moyens du CSE et de la CSSCT

- Les moyens matériels, de communication et de déplacements.
- Local, Budget, le crédit d'heures, la formation.
- Les documents auxquels la commission doit avoir accès.

C Les missions du CSE en SS & CT

- Missions générales et missions spécifiques.
- Rôle d'analyse des risques professionnels et de contrôle du CSE.
- Les consultations obligatoires et le recours à l'expertise.
- Les propositions du CSE en matière de SS&T.

2 Mettre en œuvre la prévention des risques dans l'établissement

- Composition du CSE.
- Le règlement intérieur de la commission.
- Les différentes réunions et leurs convocations.
- Ordre du jour, points pouvant être examinés en réunion ordinaire du CSE ; déroulement des réunions.
- Décisions et résolutions des élus au CSE.
- PV et comptes-rendus, affichages.

3 L'analyse a priori des risques professionnels : mission d'inspection du CSE

- Indicateurs de pré-diagnostic.
- Cadre technique et réglementaire.
- Présentation du Document Unique.
- Les éléments de traçabilité du DUERP.
- Identifier les déterminants de l'activité à l'origine des risques pour en déduire les actions à conduire.

4 L'analyse a posteriori des risques professionnels : mission d'enquête du CSE

- Compte-rendu d'accident/d'événement non souhaité.
- Présenter la méthodologie du compte-rendu.
- Approche I.TA.MA.MI (recueil de faits).

5 Méthodologie d'analyse des accidents

- Nature des liens logiques entre les faits.
- Méthode de l'arbre des causes.
- Déterminer d'éventuelles pistes d'amélioration (HOT) permettant de supprimer ou de réduire les risques à partir des risques identifiés.

6 Les bases de la communication

- Développer les capacités d'argumentation en fonction des interlocuteurs.
- Communication écrite.
- Les bases de la communication.
- Animer et préparer une réunion.
- Communication écrite et orale, exercices pratiques.