

S'adapter aux réorganisations dans son service



Objectif

Prendre part au changement de son environnement professionnel de façon proactive.

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Modalité pédagogique — PRÉSENTIEL ou CLASSE VIRTUELLE

— EN RÉSUMÉ

La formation "S'adapter aux réorganisations dans son service" s'adresse à toute personne confrontée à un changement dans son environnement professionnel. À travers deux journées de formation, le stagiaire verra comment ne pas "subir" cette réorganisation mais à la comprendre pour en devenir acteur.

Il apprendra à devenir force de proposition, à gagner en autonomie, en agilité et à repérer de nouveaux facteurs d'épanouissement dans cette nouvelle organisation.

— COMPÉTENCES VISÉES

- Comprendre et intégrer le changement.
- S'inscrire dans une démarche positive face au changement.
- Développer une posture agile face au changement.
- Renforcer son adaptabilité : concevoir les changements comme des challenges.

— PÉDAGOGIE

Recueil des attentes pré-formation. Pédagogie ludique et applicative, expérimentations pratiques, jeux de rôles, expériences sensorielles, études de cas, applications concrètes.

70% pratique 30% théorique.

FORMATION



Qualifiante

— 14 heures

soit 2 jours de formation

Référence —

CAC02

PRÉREQUIS

Aucun.

PUBLIC

Tout public.

ORGANISATION

De 4 à 10 stagiaires.

INTERVENANTS

Formateurs et coachs en relation communication et en management relationnel et situationnel.

ÉVALUATION

Évaluation formative et questionnaire d'entrée et de sortie de formation pour validation des compétences acquises. Délivrance d'une attestation de fin de formation et d'un certificat de réalisation. Évaluation à chaud et à froid.

Le programme

1 Comprendre le changement et se connaître pour l'accueillir positivement

- Identifier les étapes du changement et les facteurs de résistance
- Identifier les impacts du changement sur soi et son environnement professionnel.
- Identifier les éventuels facteurs de stress.
- Prendre de la hauteur sur la situation de changement.
- Expérimenter des techniques de bien-être mental, physique et émotionnel pour gérer son stress.

2 S'affirmer en situation de changement et devenir acteur

- Comprendre son rôle et les attentes liés au changement.
- Identifier objectivement en qualité et en quantité les changements demandés et ses résistances éventuelles.
- Exprimer clairement ses besoins, objectifs et pistes d'améliorations de façon claire et engagée.
- Renforcer son adaptabilité en analysant son rôle et en définissant ses propres challenges.
- S'impliquer en assurant un suivi périodique de ses attentes et les confronter efficacement aux objectifs.